

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное областное автономное учреждение
«Новгородский центр развития
инноваций и промышленности»

ПРИКАЗ

09.12.2020 № 54

Великий Новгород

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции

В соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в целях предупреждения коррупции в государственном областном автономном учреждении «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» и соблюдения требований по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в государственном областном автономном учреждении «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» на 2021 год (Приложение №1 к настоящему приказу).

2. Ознакомить с Планом мероприятий по противодействию коррупции всех сотрудников государственного областного автономного учреждения «Новгородский центр развития инноваций и промышленности».

3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте государственного областного автономного учреждения «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» (<http://prominnov.ru>) в разделе «Антикоррупционная политика».

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора государственного областного автономного учреждения «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» М.А. Петрову.

Директор



М.Г. Капралов

План мероприятий по противодействию коррупции государственного областного автономного учреждения «Новгородский центр развития инноваций и промышленности» на 2021 год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ведущий юристконсульт	Постоянно
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
2.1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов Учреждения на наличие коррупционной составляющей	Ведущий юристконсульт	Постоянно
2.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников Учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ведущий юристконсульт	По мере необходимости
3. Экспертиза действующих локальных нормативных актов Учреждения на наличие коррупционной составляющей			
3.1.	Проведение анализа реализации плана по противодействию коррупции в Учреждении	Комиссия по противодействию	Ежегодно
3.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, книга обращений) на действия (бездействие) работников Учреждения с точки зрения наличие сведений о фактах коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
3.3.	Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
4. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции			

4.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение	Ведущий юристконсульт	По мере необходимости
4.2.	Обеспечение соблюдения работниками Учреждения общих принципов служебного поведения в соответствии с правилами	Директор, заместитель директора	Постоянно
4.3.	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями работниками Учреждения	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
4.4.	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. В том числе оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
5. Анतिकоррупционное просвещение, обучение и пропаганда			
5.1.	Проведение мероприятий по разъяснению работниками Учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции	Ведущий юристконсульт	По мере необходимости
5.2.	Профилактические беседы с работниками Учреждения о недопустимости коррупционных правонарушений и ответственности за их совершение	Ведущий юристконсульт	Постоянно, не реже одного раза в квартал
5.3.	Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников Учреждения	Ведущий юристконсульт	По мере необходимости
5.4.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам Учреждения правил осуществления закупок в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг» отдельными видами юридических лиц» для предотвращения конфликта интересов.	Ведущий юристконсульт	Один раз в год
5.5.	Предоставление членами комиссии по осуществлению закупок деклараций о возможной личной заинтересованности ежегодно до 15 декабря	Ведущий юристконсульт	Один раз в год

5.6.	Работники учреждения, не являющиеся членами комиссии по осуществлению закупок, при осуществлении закупок у единственного поставщика до 100 тыс. руб., при выявлении личной заинтересованности которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок должны предоставить ответственному работнику за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов при осуществлении закупок, декларацию о возможной личной заинтересованности	Ведущий юристконсульт	По мере необходимости
5.7.	Проведение аналитических мероприятий в отношении участника закупок при осуществлении конкурентных закупок свыше 2 000 000,0 (двух миллионов) рублей 00 копеек.	Ведущий юристконсульт	По мере необходимости
5.8.	Проведение аналитических мероприятий для выявления личной заинтересованности работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок	Ведущий юристконсульт	По мере необходимости
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной в Учреждении в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Ведущий юристконсульт	Постоянно
6.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер	Постоянно
6.3.	Мониторинг, выявление и устранение коррупционных рисков, в том числе причин и условия коррупции в деятельности по размещению заказов	Ведущий юристконсульт	Постоянно
6.4.	Осуществления добросовестной конкуренции, открытости, гласности, объективности при закупке товаров, работ, услуг.	Ведущий юристконсульт	Постоянно
7. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности учреждения			
7.1	Размещение и своевременное обновление на сайте Учреждения информации в соответствии с требованиями действующего законодательства	Главный специалист ответственный за размещение информации на портале	По мере необходимости